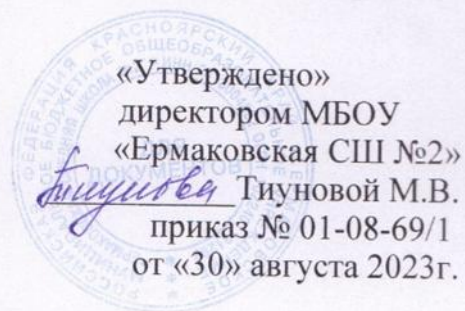


Филиал муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Ермаковская средняя школа №2» «Новоозёрновская основная школа»

Принято на заседании педагогического совета протокол №8 от «30» августа 2023г.



**Положение о рабочей программе внеурочной деятельности начального и основного общего образования**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с нормативными правовыми документами:

- Федеральный Закон «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12. 2012 № 273-ФЗ). - Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации № 373 от 06.10.2009г «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»,
- Приказ от 17 декабря 2010 г. N 1897 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования".
- Примерная основная образовательная программа основного общего образования (одобрена федеральным учебно-методическим объединением по общему образованию, протокол заседания от 08.04.2015 № 1/15).
- Приказ Минобрнауки России от 28.05.2014 № 594 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ».
- Письмо Департамента общего образования Минобрнауки России от 12.05.2011 № 03-296 «Об организации внеурочной деятельности при введении федерального государственного образовательного стандарта общего образования».
- Приказ Минобрнауки России от 29.12. 2014 г. N 1644 "О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. N 1897 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования"

9. Устав МБОУ «Ермаковская СШ №2».

10. Основная образовательная программа начального общего образования филиала МБОУ «Ермаковская СШ №2» «Новоозёрновская ОШ»

11. Основная образовательная программа основного общего образования МБОУ «Ермаковская СШ №2» «Новоозёрновская ОШ»

12. Положение об организации внеурочной деятельности в классах, реализующих федеральный государственный стандарт начального и основного общего образования и

регламентирует порядок разработки и реализации рабочих программ внеурочной деятельности.

1.2. Настоящее Положение определяет структуру, порядок разработки и утверждения Рабочей программы курсов по внеурочной деятельности.

1.3. Рабочая программа, утвержденная директором МБОУ «Ермаковская СШ №2» - это локальный нормативный документ, определяющий объем, порядок, содержание изучения курса, требования к результатам освоения основной образовательной программы основной образовательной программы общего образования обучающимися в соответствии с ФГОС.

1.4. Рабочая программа, как компонент основной образовательной программы филиала МБОУ «Ермаковская СШ №2» «Новоозёрновская ОШ», является средством фиксации содержания образования, планируемых результатов, системы оценки на уровне курсов, предусмотренных планом внеурочной деятельности в основной образовательной программе основного общего образования филиала МБОУ «Ермаковская СШ №2» «Новоозёрновская ОШ».

1.5. Цель Рабочей программы - создание условий для планирования, организации и управления образовательной деятельностью по определенным курсам. Рабочие программы курсов должны обеспечить достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы филиала МБОУ «Ермаковская СШ №2» «Новоозёрновская ОШ».

1.6. Задачи Рабочей программы:

- сформировать представление о практической реализации федерального государственного образовательного стандарта при изучении курсов;
- определить содержание, объем, порядок изучения курсов с учетом целей, задач и особенностей образовательной деятельности и контингента учащихся.

1.5. Функции рабочей программы:

- является обязательной нормой выполнения в полном объеме;
- определяет содержание образования по курсу;
- обеспечивает преемственность содержания образования по курсу;
- реализует принцип интегративного подхода в содержании образования; - создает условия для реализации системно - деятельностного подхода; - обеспечивает достижение планируемых результатов каждым обучающимся.

## **II. Технология разработки рабочей программы**

2.1. Разработка Рабочих программ относится к компетенции филиала МБОУ «Ермаковская СШ №2» «Новоозёрновская ОШ» и реализуется самостоятельно.

2.2. Рабочие программы составляются на уровень обучения.

2.3. Рабочая программа по курсу может составляться учителем-предметником, классным руководителем или иными педагогическими работниками от одного года до пяти лет.

2.4. Рабочие программы по внеурочной деятельности разрабатываются на основе программ организации внеурочной деятельности школьников, которые разработаны образовательными учреждениями самостоятельно или на основе переработки ими примерных программ.

2.5. Проектирование содержания образования на уровне отдельного курса осуществляется индивидуально каждым педагогом в соответствии с уровнем его профессионального мастерства и авторским видением курса.

2.6. При составлении, принятии и утверждении Рабочей программы должно быть обеспечено ее соответствие следующим документам:

- федеральному государственному образовательному стандарту;

- авторской программе, прошедшей экспертизу и апробацию;
- основной образовательной программе основного общего образования филиала МБОУ «Ермаковская СШ №2» «Новоозёрновская ОШ»;
- настоящим Положением о Рабочей программе.

2.7. Рабочая программа является основой для создания разработчиком календарнотематического планирования на каждый учебный год.

2.8. Рабочая программа является обязательным документом для административного контроля полного освоения содержания курса учащимися и достижения ими планируемых результатов.

### **III. Оформление и структура Рабочей программы**

3.1. Рабочая программа должна быть оформлена по образцу, аккуратно, без исправлений выполнена на компьютере. Текст набирается в редакторе Word шрифтом TimesNewRoman, кегль 12-14, межстрочный интервал одинарный, выравнивание по ширине, поля со всех сторон 1- 2 см; центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word, листы формата А4. Таблицы вставляются непосредственно в текст.

Титульный лист считается первым, но не нумеруется, также как и листы приложения.

Тематическое планирование представляется в виде таблицы.

Список литературы строится в алфавитном порядке, с указанием полных выходных данных (города и названия издательства, года выпуска, количества страниц документа (книги)).

3.2. Структура Рабочей программы:

Структура Рабочей программы является формой представления курса как целостной системы, отражающей внутреннюю логику организации учебно-методического материала, и включает в себя следующие элементы:

- титульный лист;
- пояснительная записка;
- личностные, метапредметные результаты освоения курса;
- содержание курса;
- тематическое планирование курса;
- описание учебно-методического и материально-технического обеспечения курса; - планируемые результаты изучения курса и способы их проверки.

3.3. Титульный лист - структурный элемент Рабочей программы, который должен содержать следующую информацию: название ОО; гриф принятия, утверждения Рабочей программы; название программы; направления развития личности школьника в основной школе (спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, социальное, интеллектуальное, общекультурное) и начальной школе (художественно-эстетическое, спортивнооздоровительное, научно-познавательное, социальное, проектная деятельность); класс; составитель; учебный год.

3.4. Пояснительная записка раскрывает цели образовательной деятельности, обосновывается отбор содержания и последовательность изложения материала, дается характеристика формам работы с обучающимися и условиям реализации программы.

Пояснительная записка содержит:

- общая характеристика программы курса: - актуальность; - практическая значимость; - новизна (для претендующих на авторство);
- цель и задачи Рабочей программы. Конкретизация цели осуществляется через определение задач;
- режим занятий: общее число часов в год; число часов и занятий в неделю; периодичность занятий, срок реализации;
- система отслеживания и оценивания результатов обучения учащихся.

### 3.5. Личностные, метапредметные результаты освоения курса

Составляются на основе требований к результатам освоения основной образовательной программы: к личностным и метапредметным, которые представляют собой обобщенный результат. В рабочей программе конкретизируются личностные и метапредметные результаты освоения курса внеурочной деятельности для соответствующего года обучения.

В конкретизации личностного результата необходимо указать:

1. социально-значимые знания, которые планируется передать обучающим (первый уровень результатов);
2. социально-значимые отношения, которые планируется у них развивать (второй уровень результатов);
3. опыт социально-значимого действия, приобретение которого обучающим планируется организовать (третий уровень результатов).

В конкретизации метапредметного результата необходимо перечислить универсальные учебные действия, которые планируются формировать у обучающихся в процессе освоения данной программы внеурочной деятельности.

### 3.6. Содержание курса:

- краткое описание содержания по темам.

Содержание тем раскрывается в том порядке, в котором они представлены в учебнотематическом плане. Описание темы включает:

- название;
- основные узловые моменты;
- формы организации образовательной деятельности (теоретические, практические).

3.7. Тематическое планирование с определением основных видов учебной деятельности: - тематическое планирование составляется в виде таблицы, которая отражает название и последовательность изложения учебных тем, количество учебных часов (всего, на теоретические занятия и на практические занятия), перечень универсальных действий, которые развивает прохождение данного раздела курса; - основные виды деятельности учащихся; - дата проведения и т.д.

№	Тема занятия	Количество часов	Виды учебной деятельности	Дата планируемая	Дата фактического проведения

3.8. Описание учебно-методического и материально-технического обеспечения курса: - средства обучения: учебно-лабораторное оборудование и приборы, технические и электронные средства обучения и контроля знаний учащихся, учебная и справочная литература, цифровые образовательные ресурсы, демонстрационный и раздаточный дидактический материал;

- Приводятся два списка литературы: список литературы для педагога (литература, используемая педагогом для разработки программы и организации образовательной деятельности); список литературы для учащихся (литература, рекомендуемая для детей и родителей).

### 3.9. Прогнозируемые результаты освоения Рабочей программы по курсу

Описание требований к знаниям и умениям, которые должен приобрести обучающийся в процессе занятий по программе; перечисление качеств личности, которые могут быть развиты у обучающихся в результате занятий данным видом деятельности; описание формы учета знаний, умений; системы контролирующих материалов (тестовых материалов) для оценки планируемых результатов освоения программы; описание формы подведения итогов.

Система планируемых результатов даёт представление о том, какими именно универсальными учебными действиями - познавательными, личностными, регулятивными,

коммуникативными, преломлёнными через специфику содержания программы внеурочной деятельности овладеют обучающиеся в ходе ее реализации.

Указывается основной инструментарий для оценивания результатов.

#### **IV. Рассмотрение и утверждение Рабочей программы**

4.1. Разработка и утверждение Рабочей программы по курсу относится к компетенции МБОУ «Новоозёрновская ООШ» и реализуется ей самостоятельно.

4.2. Рабочая программа курса принимается на заседании педагогического совета, утверждается директором МБОУ «Ермаковская СШ №2» в срок до 1 сентября текущего года.

4.3. При несоответствии Рабочей программы установленным требованиям, директор образовательной организации накладывает резолюцию о необходимости доработки с указанием конкретного срока.

4.4. Решение о внесении изменений в Рабочие программы рассматривается и принимается на педагогическом совете, утверждается директором образовательной организации.

4.5. Утвержденные Рабочие программы являются составной частью основной образовательной программы основного общего образования филиала МБОУ «Ермаковская СШ №2» «Новоозёрновская ОШ», входят в обязательную нормативную локальную документацию.

4.6. Администрация филиала МБОУ «Ермаковская СШ №2» «Новоозёрновская ООШ» осуществляет контроль реализации Рабочих программ в соответствии с планом внутришкольного контроля.